

Областное государственное казенное учреждение  
«Центр социальной поддержки населения Советского района г.Томска»  
(ОГКУ "ЦСПН Советского района г.Томска")

ПРИКАЗ  
по основной деятельности

10.01.2020

№ 15 /пр

О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, о мерах по противодействию коррупции

В целях противодействия коррупции, во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении юрисконсульта Назарову О.В.  
Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Назарова О.В.):
  - доводить до сведения работников содержание и смысл нормативных актов Российской Федерации, Томской области и локальных актов учреждения по вопросам, связанным с противодействием коррупции и предупреждением правонарушений в этой сфере;
  - контролировать соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка;
  - участвовать в рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции работников учреждения, поступивших непосредственно в учреждение и направленных для рассмотрения из органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и иных правоприменительных органов, общественных и иных организаций;
  - в случае выявления фактов незаконного получения денег или имущества работниками учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей от клиентов учреждения, их родственников или знакомых, а так же иных фактов злоупотребления служебным положением – информацию о данных фактах доводить до сведения руководства учреждения и Департамента социальной защиты населения, в целях привлечения виновных работников к предусмотренной законодательством ответственности;
  - в случае необходимости, осуществлять подготовку документов и материалов для привлечения работников к ответственности;
  - по мере необходимости, обеспечивать взаимодействие и сотрудничество учреждения с правоохранительными органами по вопросам коррупционных и иных правонарушений и их профилактики;
  - руководствоваться в своей деятельности утверждёнными функциональными обязанностями;
2. Утвердить функциональные обязанности ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении (приложение 1).

3. Обязать сотрудников учреждения, уведомлять ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также своего непосредственного руководителя и руководителя учреждения обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и руководствоваться в своей деятельности требованиями антикоррупционной политики учреждения.

4. Главному бухгалтеру учреждения (Крицкая Л.В.):

- обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности (собственных доходов учреждения);

- обеспечить расходование поступивших на счет учреждения средств исключительно в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами, постановлениями, распоряжениями Томской области, Департамента социальной защиты населения Томской области и локальными актами Учреждения.

5. Руководителям подразделений и ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Алтухова Т.В., Ходарина А.А., Котенко Н.А., Крицкая Л.В. Заботина О.М., Назарова О.В.):

- провести с коллективом Учреждения беседы по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- довести до сведения всех работников под роспись содержание ст.575 Гражданского кодекса РФ, устанавливающей запрет на дарение от лиц, которым работниками учреждения социальной защиты населения оказываются социальные услуги;

- довести до сведения всех работников под подпись содержание Антикоррупционной политики учреждения;

- не допускать составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

- принимать меры к выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- обеспечить строгое исполнение утвержденных стандартов и регламентов предоставления мер социальной поддержки и социальных услуг.


6. Юрисконсульту учреждения Назаровой О.В. внести в должностные инструкции и в трудовые договоры с работниками дополнения, касающиеся обязанностей по профилактике коррупционных правонарушений.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

8. Считать утратившим силу приказ от 04.08.2014 г. № 102/пр «О мерах по противодействию коррупции».

Директор ОГКУ «ЦСПН Советского района г. Томска»

 Ю.А. Павлова

Ознакомлена: юрисконсульт  О.В. Назарова